***INTERVENTO A FAVORE DELLE ASSOCIAZIONI, DEI CONSORZI E DELLE ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI DEL SETTORE AGRICOLO DELLA CITTA’ METROPOLITANA DI FIRENZE PER L’ORGANIZZAZIONE E/O PROMOZIONE DI INIZIATIVE DI FILIERA CORTA - ANNO 2023***

#### *DOMANDA DI CONTRIBUTO*

Da inviare dall’11 APRILE al 31 DICEMBRE 2023 alla Camera di Commercio di Firenze – U.O. Gestione interventi promozionali, bandi e disciplinari - all’’indirizzo pec: cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale/Partita Iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***CHIEDE***

ai sensi del disciplinare, approvato con determinazione 10.03.2023, n. 105, la concessione di un contributo[[2]](#footnote-2) di € ………………………………………………… per le seguenti voci di spesa[[3]](#footnote-3):

|  |  |
| --- | --- |
| **Voce di spesa** | **Spese totali** |
| **A)** Spese relative ad iniziative/eventi di filiera corta (a titolo esemplificativo e non esaustivo: costi per allestimento stand, disallestimento stand, noleggio attrezzature, suolo pubblico, pubblicità su radio, stampa e tv, grafica e stampa di opuscoli promozionali, volantini e manifesti, banner su internet, analisi di mercato e studi di fattibilità, spese per acquisti di beni strumentali strettamente inerenti all’iniziativa, ecc.) |  |
| **B)** Spese relative all’allestimento di locali/ambienti destinati alla vendita diretta di prodotti agricoli (a titolo esemplificativo e non esaustivo: costi per attrezzature, banconi, frigoriferi, ecc. con esclusione delle spese edili ed impiantistiche) |  |
| **C)** Spese per la realizzazione di piattaforme digitali e/o adeguamento siti web per la vendita on line dei prodotti di filiera corta (a titolo esemplificativo e non esaustivo: costi per implementazione sito, per progettazione infrastruttura informatica e costi di promozione e comunicazione) |  |
| **TOTALE SPESE \*** |  |

##### *A TAL FINE DICHIARA*

* di aver preso attenta visione del disciplinare 2023 e di accettarne integralmente le condizioni;
* di non aver chiesto o di non chiedere per le medesime spese, agevolazioni concesse allo stesso titolo e per le stesse finalità da parte di Stato o di altri Enti Pubblici;
* ai fini della richiesta del DURC eventuale n. iscrizione ENPAIA (se soggetto) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

ai sensi dell’ art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall’art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni che le spese sostenute non sono rese da soggetti riconducibili al soggetto beneficiario

il proponente è:

ente commerciale

ente non commerciale che non svolge attività d’impresa, intendendo come attività d’impresa il significato risultante dal combinato disposto delle norme tributarie vigenti e non già nel significato prettamente civilistico

* il regime fiscale in cui si è svolta l’iniziativa è il seguente:

l’attività si è svolta in regime d’impresa (le entrate di cui al rendiconto sono indicate al lordo di ritenute e al netto di IVA, le spese al lordo di ritenute e al netto di IVA)

l’attività non si è svolta in regime di impresa (le entrate di cui al rendiconto sono indicate al lordo di ritenute e al lordo di IVA, le spese al lordo di IVA)

ALLEGA

1. Copia dell’atto costitutivo e dello statuto del soggetto richiedente per le associazioni, per le organizzazioni di produttori del settore agricolo (OP) e per i consorzi non iscritti alla Camera di Commercio;
2. Elenco degli associati (per le associazioni), elenco delle aziende afferenti alle organizzazioni dei produttori del settore agricolo (OP), ed elenco dei consorziati (per i consorzi non iscritti alla Camera di Commercio);
3. Programma dettagliato e calendario dell’evento a cui si riferiscono le iniziative oltre a relazione dettagliata redatta dal soggetto beneficiario sulle attività svolte;
4. Copia del materiale promozionale stampato e delle uscite sulla stampa relativi agli eventi/iniziative svolte;

ALLEGA INOLTRE

Copia della fattura nr ………………………. emessa da ……………………………………… il ………………………. e relativa quietanza:

se pagata con **assegno**: copia assegno e copia estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

se pagata con **bonifico**: ricevuta di avvenuta esecuzione del bonifico o estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

altra forma di pagamento (cfr. **art. 3** disciplinare) …………………………………………………………………

Copia della fattura nr ………………………. emessa da ……………………………………… il ………………………. e relativa quietanza:

se pagata con **assegno**: copia assegno e copia estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

se pagata con **bonifico**: ricevuta di avvenuta esecuzione del bonifico o estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

altra forma di pagamento (cfr. **art. 3** disciplinare) …………………………………………………………………

Copia della fattura nr ………………………. emessa da ……………………………………… il ………………………. e relativa quietanza:

se pagata con **assegno**: copia assegno e copia estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

se pagata con **bonifico**: ricevuta di avvenuta esecuzione del bonifico o estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

altra forma di pagamento (cfr. **art. 3** disciplinare) …………………………………………………………………

Copia della fattura nr ………………………. emessa da ……………………………………… il ………………………. e relativa quietanza:

se pagata con **assegno**: copia assegno e copia estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

se pagata con **bonifico**: ricevuta di avvenuta esecuzione del bonifico o estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

altra forma di pagamento (cfr. **art. 3** disciplinare) …………………………………………………………………

Copia della fattura nr ………………………. emessa da ……………………………………… il ………………………. e relativa quietanza:

se pagata con **assegno**: copia assegno e copia estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

se pagata con **bonifico**: ricevuta di avvenuta esecuzione del bonifico o estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

altra forma di pagamento (cfr. **art. 3** disciplinare) …………………………………………………………………

Copia della fattura nr ………………………. emessa da ……………………………………… il ………………………. e relativa quietanza:

se pagata con **assegno**: copia assegno e copia estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

se pagata con **bonifico**: ricevuta di avvenuta esecuzione del bonifico o estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

altra forma di pagamento (cfr. **art. 3** disciplinare) …………………………………………………………………

Copia della fattura nr ………………………. emessa da ……………………………………… il ………………………. e relativa quietanza:

se pagata con **assegno**: copia assegno e copia estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

se pagata con **bonifico**: ricevuta di avvenuta esecuzione del bonifico o estratto conto su carta intestata dell’istituto bancario dal quale risulti il relativo addebito (oscurare i movimenti che esulano del nostro interesse)

altra forma di pagamento (cfr. **art. 3** disciplinare) …………………………………………………………………

Qualora il contributo venga concesso, il relativo importo dovrà essere accreditato sul conto corrente intestato all’impresa richiedente presso:

Istituto di Credito ……………………………………………………………………………………………………………………………

sede, filiale o agenzia di ……………………………………………….Conto Corrente n.…………………………………

Codice IBAN …………………………………………………………………………………………………………………………………….

Data…………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
|  | Firma del legale rappresentante  **…….………………………………..…………**  (firma autografa con copia del documento di identità o firma digitale) |

|  |
| --- |
| **Per maggiori informazioni**:  Camera di Commercio di Firenze – U.O. Gestione Interventi promozionali, bandi e disciplinari  Piazza dei Giudici, 3 – 50122 Firenze  Tel. 055.2392139  E-mail: contributi@fi.camcom.it  Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90: Dott.ssa Costanza Ceccarini |

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**Art. 13 Regolamento UE 2016/679 (R.G.P.D.)**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, Si informa di quanto segue:

1. **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell’art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Firenze in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, con domicilio eletto in Firenze, Piazza de’ Giudici 3.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC [cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it) o all’indirizzo di posta elettronica info@fi.camcom.it.

1. **Responsabile della protezione dei dati**

La Camera di Commercio di Firenze ha nominato un **responsabile della protezione dei dati personali** (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) che può essere contattato all’indirizzo mail: [privacy@fi.camcom.it](mailto:privacy@fi.camcom.it).

1. **Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

Necessità del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e R.G.P.D.) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, attivato a seguito di presentazione di domanda a partecipare al Bando/Disciplinare sulla base dell’art. 2, comma 1, lettera d), legge 580/1993, o ad una richiesta di contributo sulla base di quanto disposto dall’art. 2 comma 1, lettera g.), legge 580/1993.

1. **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei.

Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di del Regolamento UE 679/2016.

1. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali da Lei forniti sono comunicati ai seguenti soggetti:

Enti pubblici e privati con finalità previdenziali, assistenziali, assicurative, ispettive e fiscali (es. INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate);

* ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l’esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
* all’Istituto di Credito cassiere incaricato di effettuare i pagamenti per conto della Camera di Commercio;
* ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell’Unione.

I dati personali comuni, con esclusione quindi delle particolari categorie di dati di cui all’art. 9 par. 1 R.G.P.D. e dei dati giudiziari, sono oggetto di pubblicazione nel sito internet dell’Ente, secondo le previsioni e le modalità del D.Lgs. n. 33/2013.

1. Trasferimento dei dati

L’Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell’Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea.

1. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per tutta la durata della procedura, in quanto necessari alla gestione e all’esecuzione del procedimento amministrativo relativo.

Successivamente dal momento della conclusione dalla cessazione del rapporto contrattuale i dati sono conservati nei termini di cui alla normativa in materia di scarto documentale per le PA.

1. Diritti dell’interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

* chiedere alla Camera di Commercio di Firenze l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del GDPR);
* opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
* revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
* proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it.

1. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo al fine di partecipare al procedimento amministrativo su richiamato.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione al relativo procedimento amministrativo.

1. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

L’Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.

1. Indicare la denominazione dell’associazione, consorzio, organizzazione di produttori del settore agricolo. [↑](#footnote-ref-1)
2. Si ricorda che il contributo ammonterà al **50%** delle spese ammesse, fino ad un **massimale di € 10.000,00** e un **minimo di spese ammissibili pari ad € 5.000,00.** [↑](#footnote-ref-2)
3. Sono ammissibili le **spese** **sostenute dal 1° Gennaio 2023 al 31 Dicembre 2023** [↑](#footnote-ref-3)