



**Camera di Commercio
Firenze**

AREA STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 337 del 29/07/2021

OGGETTO: SERVIZIO PROFESSIONALE DI EMAIL MARKETING MASSIVO PER LA COMUNICAZIONE DI EVENTI E SERVIZI CAMERALI, IVI COMPRESA LA NEWSLETTER PERIODICA E PER LA GESTIONE DEL DATABASE UTENTI REGISTRATI AL SITO – AFFIDAMENTO INCARICO

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti l'art. 4, D.Lgs 30/03/2001, n. 165 e l'atto ricognitivo in data 21/03/2000, n. 95;

Vista la Delibera di Giunta 25/09/2019, n. 140, con la quale è stata confermata l'organizzazione della struttura della Camera di Commercio di Firenze, precedentemente approvata con Delibera di Giunta 16/11/2015, n. 185;

Vista la Determinazione del Segretario Generale 18/12/2020, n. 552, con la quale è stato modificato l'organigramma dell'Ente e confermate le Aree Dirigenziali, assegnate con Determinazione del Segretario Generale 26/11/2019, n. 512;

Viste le Delibere di Giunta 6/2/2020, n. 20 e 5/3/2020, n. 29;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerata la necessità di migliorare il servizio di comunicazione con gli utenti iscritti al CRM (ex "CiaoImpresa") nonché al portale della Camera con un servizio di direct marketing personalizzato e segmentato in base alle esigenze espresse dagli utenti e funzionale all'invio sia della newsletter camerale, che per la promozione di eventi settoriali della Camera e dei vari servizi;

Stabilite le condizioni per la selezione di un soggetto cui affidare il servizio di gestione di piattaforma CRM ed email marketing che permetta di gestire le comunicazioni con gli utenti attraverso una piattaforma personalizzabile che consenta l'importazione del database esistente, la realizzazione di un form di iscrizione per i nuovi utenti da inserire nel sito istituzionale, l'invio di mail massive senza limiti quantitativi sul numero dei contatti email, la possibilità di segmentare gli invii in base alle aree di interesse espresse dall'utente-impresa, nonché la piena rispondenza ai

(segue determinazione n. 337 del 29/07/2021)

requisiti del GDPR, il nuovo regolamento europeo sulla tutela dei dati personali, entrato in vigore il 24.5.2016 ed applicabile dal 25.5.2018;

Considerato che l'ufficio ha individuato un servizio professionale di gestione newsletter e direct marketing fornito dalla piattaforma MailUP, sviluppata da Growens Spa e commercializzata da Informa24 Srl di Prato che prevede l'utilizzo annuale della piattaforma in versione "Plus" con velocità di invio pari a 5000 Email/Ora (di cui alle condizioni dettagliate nel preventivo agli atti dell'ufficio), oltre ad una serie di servizi di personalizzazione quali la configurazione dell'ambiente di lavoro, la formazione per l'utilizzo della piattaforma base, l'importazione del database esistente, la costruzione del form di registrazione.

Tenuto conto che il costo annuale del servizio è di € 1.780,00+IVA per canone di utilizzo della piattaforma ed € 1.400,00+IVA per l'aggiunta di 4 amministratori aggiuntivi oltre il primo, oltre ad € 2.450,00+IVA per i predetti servizi *una-tantum* di personalizzazione, per un costo complessivo annuale totale di € 6.870,00 IVA inclusa per il primo anno e di €. 3.880,00 IVA inclusa per la seconda e terza annualità;

Considerata l'opportunità - in ordine alla complessità della migrazione dalla vecchia alla nuova piattaforma CRM che potrà richiedere tempi più lunghi per entrare definitivamente a regime - di stipulare con il predetto rivenditore un contratto triennale per un importo complessivo di € 14.630,00 IVA inclusa (€ 6.870,00+ € 3.880 per 2 annualità successive);

Ritenuto opportuno procedere, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n.50 del 2016 e s.m.i. così come previsto in deroga dall'art. 1, co. 2, lett. a) del D. L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. "decreto semplificazioni"), riformulato a seguito della conversione in legge del decreto medesimo (L. 11 settembre 2020 n. 120), ed ulteriormente modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, in merito all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

Vista la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 afferente le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Considerato che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che la fornitura in argomento non è offerta dalle Convenzioni Consip (art. 26 legge 488/99 e ss.mm.);

Dato atto che i beni da acquisire sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e pertanto è possibile procedere all'attivazione di un Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.);

Viste le norme in materia di contratti pubblici, elencate in calce al presente provvedimento;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata e liberamente scaricabile, nel proprio sito web camerale, www.fi.camcom.gov.it – sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi Gara e Contratti";

DETERMINA

(segue determinazione n. 337 del 29/07/2021)

1. di acquistare il servizio sopra descritto da Informa24 Srl Prato - Via Rimini, 27 Prato (PO), P.IVA 05751800482 per tre annualità successive, al canone annuo di € 3.180,00, oltre IVA, comprensivo di n. 4 amministratori aggiuntivi, nonché ulteriori € 2.450,00, oltre IVA, per servizi di personalizzazione *una tantum*, quali la configurazione dell'ambiente di lavoro, la formazione base di una giornata, l'importazione del database degli utenti registrati e la realizzazione del *form* di registrazione da inserire sul sito web della Camera;
2. di dare mandato alla U.O. Contratti per l'acquisto mediante OdA (ordine diretto di acquisto) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
3. di prevedere che la somma complessiva per le tre annualità (1.09.2021-31.08.2024) pari € 14.630,00 (comprensivi di IVA), graverà sul conto 325050 "oneri automazione servizi";
4. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata sull'Albo camerale on line, provvedendo altresì, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet www.fi.camcom.gov.it, nella sezione "Bandi di gara e contratti";

Relativamente all'esercizio 2021 la spesa di € 6.868,60, IVA inclusa, graverà sul conto 325050 "Oneri automazione servizi" (Prenotazione n. 236/2021).

Le prenotazioni degli anni successivi saranno assunte, a valere sugli anni di competenza, a cura della u.o. Contabilità e adempimenti del sostituto d'imposta, senza necessità di ulteriori provvedimenti, per il canone annuo di € 3.180,00 più IVA.

Il responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 D. Lgs. 50/2016 è la posizione organizzativa della U.O. Provveditorato, Avv. Dario Balducci, con il supporto tecnico della Posizione Organizzativa Dott.ssa Elena Zarone che ne controlla l'esecuzione, la conformità e la pubblicazione sul sito internet www.fi.camcom.gov.it.

CDC: GA02 Urp
CIG: Z39328EE71

Normativa

- D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" deliberate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 20 dicembre 2017 e inviate al Consiglio di Stato per il prescritto parere;
- delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- art. 26 delle legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- comma 130, art. 1, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di stabilità) circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- art. 37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione".

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giuseppe Salvini)
DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO
DIGITALMENTE (art. 23 ter Dlgs 82/2005)

(segue determinazione n. 337 del 29/07/2021)

Affissa all'Albo camerale on-line dal _____ al _____

Firenze, _____

Segreteria Organi Collegiali
(Laura Scannerini)