



**Camera di Commercio  
Firenze**

**AREA SERVIZI INTERNI E SVILUPPO SOSTENIBILE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**OGGETTO: FORMAZIONE INFOCAMERE SUL PROGRAMMA CONTABILITÀ 2.0 PER IL PERSONALE DELLA U.O. CONTABILITÀ E BILANCIO. CIG B36F04FDB2**

**IL DIRIGENTE**

Visti l'art. 4, D. Lgs 30/03/2001, n. 165 e l'atto ricognitivo in data 21/03/2000, n. 95;

Vista la Delibera di Giunta 10/11/2022, n. 104, con la quale è stata approvata la macrostruttura della Camera di Commercio di Firenze ed è stata attribuita al Segretario Generale la gestione dell'interim dell'Area Sviluppo e competitività delle imprese, fino all'individuazione di una nuova figura dirigenziale;

Vista la Determinazione del Segretario Generale 24/11/2022, n. 420, con la quale è stato approvato il nuovo organigramma dell'Ente;

Vista la Determinazione del Segretario Generale 20/12/2022, n. 466, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

Visto lo statuto della società InfoCamere S.c.p.A., in cui all'art. 4 viene esplicitato che la società consortile per azioni non ha lo scopo di lucro ed ha per oggetto il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale, anche ai sensi dell'art. 8 della legge 29 dicembre 1993 n. 580 e successive modifiche/integrazioni, e delle relative disposizioni attuative, in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti e informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o di pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere di Commercio;

Considerato che InfoCamere S.c.p.A. avvalendosi del proprio apparato informatico, può inoltre provvedere a favore dei propri soci allo svolgimento di attività di gestione e di elaborazione dati, di consulenza e di assistenza informatica, nonché di fornitura di prodotti e servizi anche informatici e di collegamento telematico miranti ad ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema e gestisce, inoltre, per conto delle Camere di Commercio servizi consortili obbligatori, indicati nell'art. 2 del regolamento consortile, prestando anche la relativa assistenza tecnica;

Preso atto che InfoCamere S.c.p.A. gestisce da molti anni per conto dell'Ente camerale anche i servizi cosiddetti facoltativi;

Considerato altresì che InfoCamere S.c.p.A. gestisce tali servizi per l'intero sistema camerale;

Visto il D. Lgs. 36/2023 (cd. Codice dei Contratti), in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 (legge delega), entrato in vigore il 1° aprile 2023, con decorrenza 1° luglio 2023;

Visto il combinato disposto degli art. 1 (Principio del risultato), art. 2 (Principio della fiducia) art. 3 (Principio dell'accesso al mercato) e art. 7 (Principio di auto-organizzazione amministrativa) di cui al Codice richiamato;

Ritenuto, pertanto, alla luce della normativa in vigore e della giurisprudenza italiana e comunitaria, che l'affidamento in house ad Infocamere S.c.p.a. soddisfi tutti i requisiti richiesti di efficienza, efficacia ed economicità a partire dalle attività di governo del Registro delle imprese - l'anagrafe economica nazionale - che danno un valore aggiunto per la trasformazione digitale del paese e per rispondere alle esigenze di imprenditori, professionisti e cittadini semplificando i rapporti con la pubblica amministrazione;

Ricordato che lo Statuto della Società Infocamere S.c.p.a., in particolare l'art. 28 dello stesso, demanda al Regolamento la definizione delle condizioni generali dei servizi da parte della società, i criteri per la determinazione dei contributi obbligatori, e quelli per la definizione dei contributi facoltativi e delle tariffe da applicare;

Visto il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione previsto dall'art. 6 del DL 80/2021 convertito in L. 113/2021) relativamente al capitolo denominato Piano formativo del personale camerale per l'anno 2024, approvato con delibera della Giunta Camerale 30.01.2024, n.5;

Tenuto conto della direttiva della Funzione Pubblica in materia di formazione del personale della PA, emanata il 24 marzo 2023, la quale stabilisce che "la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale della pubblica amministrazione costituiscono strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane e si collocano al centro del processo di rinnovamento della pubblica amministrazione";

Considerata la necessità, quale obiettivo del piano di lavoro del 2024, di avviare formazione specifica sull'utilizzo del programma di contabilità "CON.2" per il personale della u.o. Contabilità e Bilancio e che la quota prevista per l'attività di formazione da svolgersi presso la sede camerale ammonta a € 800,00 giornaliere (Iva esente);

Ritenuto necessario prevedere numero quattro giornate di formazione da tenersi nel periodo ottobre novembre 2024, in date da definirsi in accordo con il referente InfoCamere;

Visto il listino di InfoCamere, con validità dal 1° gennaio 2024 che prevede, per l'iniziativa in oggetto, un costo (codice di fatturazione S-1ORAPFORM1-UT) complessivo di € 3.200,00;

Preso atto, in particolare, che il servizio relativo al programma informatico "Contabilità 2.0", rientra i servizi specifici del sistema camerale e/o molto customizzati e/o con alto contenuto funzionale) e che la suddetta formazione si riferisce all'utilizzo del suddetto sistema informatico,

Ritenuto dunque che ad oggi sussistano i requisiti per l'affidamento "in house";

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), prot. INPS\_42611156 con scadenza validità il 22/01/2025, dal quale risulta che le istruttorie I.N.P.S e I.N.A.I.L dell'operatore economico suddetto sono regolari;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza è pubblicata e liberamente scaricabile, nel proprio sito web camerale, [www.fi.camcom.gov.it](http://www.fi.camcom.gov.it) – sezione “Amministrazione Trasparente” e sul Sistema Informativo Contratti Pubblici;

DETERMINA

1. di affidare ad InfoCamere S.c.p.A. (società consortile di informatica delle Camere di commercio), con sede in Corso Stati Uniti, 14 – 35127 Padova, Cod. Fisc. e P.IVA 04408300285, per le motivazioni esposte in premessa, l’incarico per lo svolgimento del servizio di formazione (quattro giornate formative presso la Sede camerale) per "Sistemi per la Gestione Amministrativo-Contabile" relativamente alla materia “Contabilità”;

2. di individuare il Dott. Lorenzo Lombardi, responsabile della EQ Amministrazione finanziaria e patrimoniale, quale responsabile per l’esecuzione del servizio suddetto, che ne controlla altresì la pubblicazione sul sito web camerale di cui in premessa.

La somma complessiva di € 3.200,00 (esente Iva) per le previste quattro giornate di formazione graverà sul conto “325048 - Oneri per formazione del personale” budget 2024 (Pren. 307/2024).

IB03 - Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
CIG: B36F04FDB2

IL DIRIGENTE  
(Dott.ssa Maria Beatrice Piemontese)  
DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO  
DIGITALMENTE (art. 23 ter Dlgs 82/2005)