
La Camera di Commercio di Firenze appone il timbro "visto di deposito" su alcuni documenti da presentare all'estero.

Chi lo puo richiedere

La richiesta di apposizione del visto puo essere presentata dall'impresa che ha la sede legale o l'unita locale nella provincia di Firenze.

Cosa attesta

Il visto di deposito attesta **esclusivamente** che una copia del documento di cui si chiede il visto e depositato agli atti della Camera di Commercio, cioe non attesta l'esattezza e la credibilita di quanto riportato nell'atto.

Su quali documenti la Camera puo apporre il visto

Il visto di deposito viene apposto su documenti rilasciati da Organismi o Enti ufficiali (Aziende sanitarie, Istituti Nazionali di Certificazione, Organismi Internazionali, etc.).

Il documento sul quale viene richiesto il visto di deposito deve contenere l'indicazione della ragione sociale dell'impresa richiedente e deve essere destinato all'estero.

Come richiederlo

- **con richiesta e pagamento on line** su piattaforma [Cert'O Certificati di origine](#) , **anticipando l'inserimento con una mail all'indirizzo sportello.firenze@fi.camcom.it** con oggetto: "VISTO DEPOSITO" in modo che la richiesta venga evasa in modo prioritario, preferibilmente con rilascio stampa in azienda. Se la controparte straniera ha espressamente richiesto che la Camera **firmi e timbri in originale** i documenti, l'opzione stampa in azienda non deve essere selezionata.

Cosa allegare

-
- Il **documento da vistare** della Società/Ente Certificatore, specificando se e richiesta la [Stampa in Azienda](#) oppure il ritiro presso la Camera di Commercio (ammesso solo nel caso di richiesta di Apostille);
 - la [dichiarazione](#) che specifica se il documento originale è informatico oppure cartaceo.

Modalità di rilascio del documento vistato

Sulla piattaforma [Cert'O](#) è possibile scegliere due opzioni di rilascio:

- il **RILASCIO DIGITALE**, cioè il documento vidimato digitalmente dal funzionario camerale viene trasmesso direttamente via posta elettronica agli indirizzi di posta ordinaria e certificata indicati su [Cert'O](#).

- **esclusivamente** nei casi in cui il destinatario del documento abbia necessità dell'apposizione dell'Apostille e possibile richiedere il **RILASCIO CARTACEO CON PRESENTAZIONE TELEMATICA**, cioè il documento vidimato digitalmente viene rilasciato in modalità cartacea firmato e controfirmato dai funzionari della Camera di Commercio e, a sua volta, controfirmato e autenticato dalla Prefettura (nel caso di atti amministrativi) o dalla Procura della Repubblica (nel caso di atti giudiziari o notarili).

Il documento così vidimato è disponibile per il ritiro presso la portineria della sede, in Piazza dei Giudici, 3 - 50122 Firenze, dalle ore 08,00 alle ore 18,00 dal giorno successivo a quello in cui la pratica risulterà chiusa.

Per la conclusione del procedimento di rilascio del visto di deposito il regolamento camerale prevede **5 giorni lavorativi dalla presentazione della documentazione completa e regolare**: si raccomanda pertanto di **presentare la richiesta con congruo anticipo**.

Quanto costa:

Diritti di segreteria: EUR 3,00 per ciascun visto depositato

Come pagare:

Direttamente all'interno della piattaforma [Cert'O](#).

Contatti

[Certificati e visure del Registro delle imprese](#)

Indirizzo

Piazza dei Giudici, 3 - 50122 Firenze

Telefono

chiedi un appuntamento telefonico al link <https://fi.servizionline.camcom.it/fi/appuntamento-certificati-visure-atti>

Email

sportello.firenze@fi.camcom.it

Orari

chiedi un appuntamento al link <https://fi.servizionline.camcom.it/fi/appuntamento-certificati-visure-atti>

Ultima modifica

Gio, 02/04/2026 - 12:32

Condividi Condividi

- [Facebook](#) Facebook
- [Twitter](#)
- [LinkedIn](#) LinkedIn
- [Whatsapp](#) Whatsapp
- [Telegram](#)

Vedi azioni Vedi azioni

- Stampa [Stampa](#)
 - [Invia](#) Invia
-

