

---

**PAGAMENTO TRAMITE BOLLETTINO DI CONTO CORRENTE POSTALE MERCI VARIE FINO A TOT. EUR 300.000,00**

Per merci varie, **escluso prodotti orafi ed imprese plurilocate, e purché il valore totale relativo ad un singolo Carnet o a più Carnet rilasciati allo stesso titolare nel corso dell'anno solare non superi l'importo complessivo di EUR 300.000,00** e possibile pagare il premio assicurativo tramite bollettino di conto corrente postale (N. 1011569025 intestato a DE VIRGILIIS A. E CARPANESI S. SNC AG. INA ASSITALIA FI CENTRO GENERALI ITALIA) secondo le modalità qui di seguito indicate:

**valore massimo complessivo per merci varie pari ad EUR 8.334,00**

Premio minimo fissato a EUR 56,00

**valori superiori ad EUR 8.334,00 e fino ad EUR 300.000,00**

moltiplicare l'importo totale della merce per lo 0,00675 ed arrotondare ai **0,50 EUR**

Esempio:

- per decimali da 00 a 25, sarà necessario arrotondare per difetto (esempio: premio 78,24 EUR, arrotondare a 78,00 EUR );
- per decimali da 26 a 50 arrotondare per eccesso (esempio: premio 78,32 EUR, arrotondare a 78,50 EUR );
- per decimali da 51 a 75 arrotondare per difetto (esempio: 78,62 EUR, arrotondare a 78,50 EUR );
- per decimali da 76 a 99 arrotondare per eccesso (esempio: 78, 85 EUR, arrotondare a 79,00 EUR ).

**POLIZZA ASSICURATIVA RICHIESTA CONTESTUALMENE ALLA PRESENTAZIONE DELLA PRATICA:**

**Nei seguenti casi:**

- Per merci varie di valore complessivo superiore a EUR 300.000,00 (valore totale relativo ad un singolo Carnet o a più Carnet rilasciati allo stesso titolare nel corso dell'anno solare).
- Per prodotti orafi e materiale prezioso in genere
- Per imprese localizzate in più province

---

-Per imprese in amministrazione controllata, straordinaria o soggetta ad altri provvedimenti similari

l'utente dovrà inserire nella pratica la richiesta di nulla osta all'emissione della polizza per [merci orafe](#) o la richiesta di nulla osta all'emissione della polizza per [merci varie](#).

Una volta compiuta l'istruttoria, la polizza verrà emessa dalla compagnia Generali Italia Spa ed inviata da quest'ultima direttamente all'UO Commercio Estero.

**Nel caso di soggetti non iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio** sarà invece necessario:

- 1) Inviare preventivamente per e.mail ([estero@fi.camcom.it](mailto:estero@fi.camcom.it)), insieme alla domanda di rilascio di carnet, alla lista valorizzata dalla merce, eventuale lista fotografica, la liberatoria ed il documento d'identità del richiedente, anche la richiesta di polizza per [merci varie](#);
- 2) Entrare in contatto con Le Generali al numero 055 2777274, produrre la documentazione richiesta e concordare il successivo ritiro del contratto di polizza;
- 3) Quando quest'ultimo sarà pronto, recarsi alla CCIAA per depositare la documentazione di cui al punto 1 (la domanda di rilascio dovrà essere presentata in 3 copie) in originale e per ritirare il carnet richiesto. La polizza sarà inviata da Generali Italia Spa direttamente all'UO Commercio Estero.

Contatti

[Commercio estero](#)

Responsabile

Commercio estero

Indirizzo

---

Piazza dei Giudici, 3 - 50122 Firenze

Email

estero@fi.camcom.it

Orari

su appuntamento dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e martedì e giovedì dalle 14.00 alle 15.00

Ultima modifica

Ven, 11/04/2025 - 10:53